



Énoncé de préoccupations

Nous comptons sur vous pour nous faire part de vos préoccupations et de vos points de vue. Si vous avez des préoccupations au sujet d'un projet, vous pouvez nous faire parvenir un Énoncé de préoccupations dans les 30 jours suivant le dépôt de la demande à la Régie de l'énergie du Canada. Vos préoccupations guideront la Régie lors de la planification de son examen.

L'énoncé de préoccupations est utilisé lorsqu'il s'agit d'une **nouvelle demande** visant un projet énergétique présentée à la Régie de l'énergie du Canada. Si vous avez des préoccupations au sujet d'un projet énergétique en cours, concernant le bruit, par exemple, et que vous n'êtes pas en mesure de les résoudre avec la société, veuillez-vous reporter au processus de résolution des plaintes de la Régie (<https://www.cer-rec.gc.ca/plaintes>).

Vous pouvez remplir le formulaire en ligne ou encore l'imprimer pour le remplir à la main. En pareil cas, assurez-vous d'écrire lisiblement. La partie D fournit des renseignements sur la façon de transmettre votre formulaire à la Régie.

Si vous avez des questions au sujet du processus, composez sans frais le 1 (800) 899-1265 et demandez à parler de vos préoccupations à un membre du personnel de la Régie.

Le formulaire commence à la page suivante



Énoncé de préoccupations

Partie A - Vos coordonnées

Nom :	Titre :
Adresse domiciliaire :	
Ville :	Province :
Code postal :	Télécopieur :
Téléphone 1 :	Téléphone 2 :
Courriel :	
Adresse postale ou personnelle pour une livraison par messenger (si différente de ci-dessus)	
Adresse :	
Téléphone :	

Partie B - Renseignements sur le projet

Nom de la société :	Nom de projet (si connu) :
Nom et poste du représentant de la société (si connu) :	
Renseignements sur les terrains visés	

Le formulaire continue à la page suivante.



Partie C - Détails de vos préoccupations

Précisez la façon dont vous seriez touché par le projet proposé, la nature de vos préoccupations et toute idée que vous pourriez avoir sur la façon de les résoudre. Fournissez des documents à l'appui lorsque possible.

Date (JJ MM AAAA):



Partie D – Dépôt de votre formulaire rempli

Vous pouvez remplir le formulaire en ligne, l'enregistrer sur votre ordinateur et le déposer (ainsi que les pièces jointes) à partir de l'outil de dépôt électronique (<https://apps.rec-cer.gc.ca/efile/ElectronicDocumentSubmission.aspx>). Des instructions détaillées sont fournies. S'il vous est impossible de faire un dépôt par voie électronique, veuillez envoyer votre document par courriel à l'adresse secretaire@rec-cer.gc.ca.

Pendant la pandémie, l'exigence de dépôt d'une version sur support papier dans les trois jours est suspendue jusqu'à nouvel ordre. Des copies papier doivent être préparées, ainsi qu'un accusé de réception signé, en vue d'être remises à la Régie à une date ultérieure.

D'autres renseignements sur les mesures prises par la Régie pendant la pandémie de la COVID-19 sont présentés dans son site Web (<https://www.cer-rec.gc.ca/fr/regie/covid19/index.html>).

Pour toute question au sujet du formulaire ou sur son dépôt, veuillez communiquer avec la Régie sans frais au 1 (800) 899-1265.